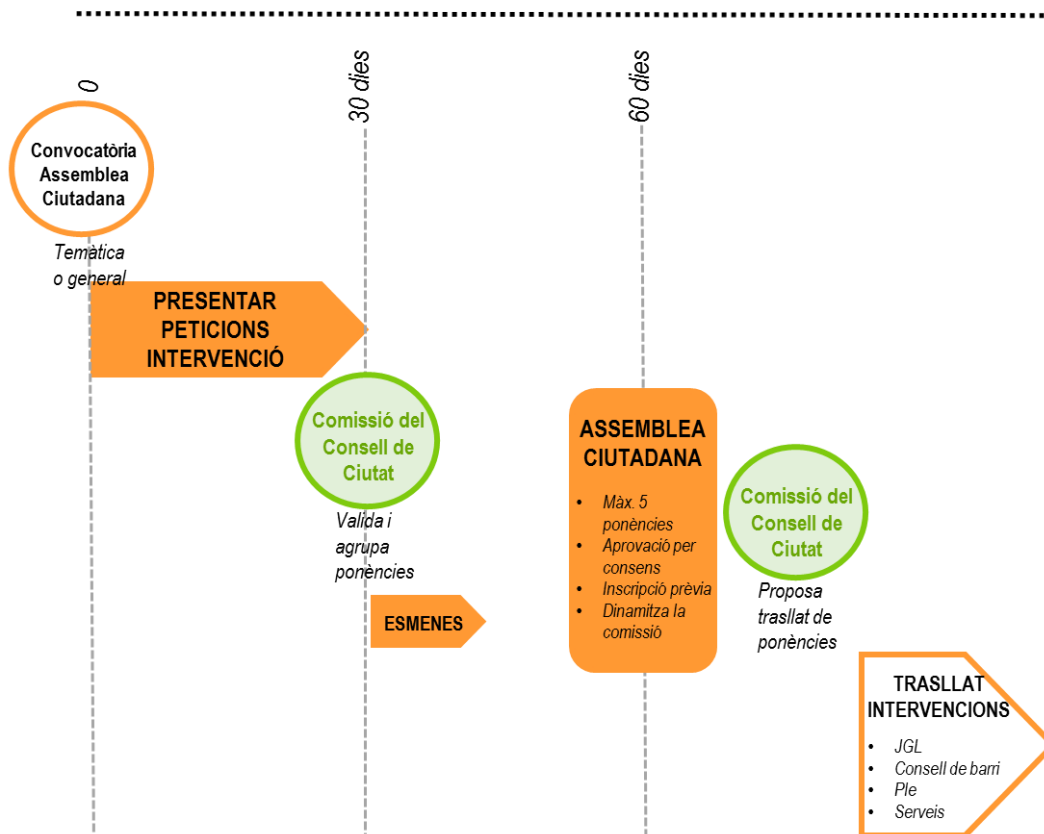


NORMES FUNCIONAMENT DE L'ASSEMBLEA CIUTADANA

Les assemblees ciutadanes són una eina de participació ciutadana que permet que els veïns i veïnes i les entitats de Sant Cugat del Vallès puguin presentar iniciatives, idees o reflexions a través d'intervencions sobre temes d'interès pel municipi i debatre-les en assemblea.

Les assemblees es poden convocar per un tema concret o ser sobre qualsevol temàtica d'àmbit municipal.



FUNCIONAMENT DE L'ASSEMBLEA CIUTADANA

CONVOCATÒRIA DE L'ASSEMBLEA

- a) L'Assemblea ciutadana serà convocada per la Comissió de l'Assemblea. Amb una antelació de 2 mesos. Podrà ser convocada sobre una temàtica concreta o general. Serà convocada a petició de:
- El Ple Municipal
 - La Junta de Govern
 - El Consell de Ciutat
 - La ciutadania, amb el suport de 300 signatures de persones majors de 18 anys empadronades a Sant Cugat del Vallès

PRESENTACIÓ DE PONÈNCIES

- b) Les Assembles ciutadanes s'estructuraran entorn el debat sobre intervencions que es presentaran prèviament.
- c) Les intervencions contindran una primera part d'antecedents i una segona part de proposta. Les intervencions poden aportar reflexió, ser iniciatives o idees del tema plantejat a l'assemblea –en el cas de l'assemblea temàtica- o de temàtica d'interès general i d'abast municipal –en cas de l'assemblea de temàtica general-. Es podran presentar fins a 30 dies abans de la data fixada.
- d) Les intervencions hauran de ser aportacions concretes (estudis, adhesions, accions) i tindran un òrgan destinatari. Hauran de ser relatives al tema plantejat, de competència municipal, respectar el marc jurídic i els plans aprovats, respectar la Declaració Universal dels Drets Humans, ser d'interès general i no ser sobre interessos particulars o assumptes personals.
- e) Les peticions d'intervenció es presentaran per correu electrònic a assembleaciutadana@santcugat.cat o per registre a la OAC. No podran excedir de 2 DIN A4. Només s'acceptarà una petició d'intervenció per persona o entitat a cada assemblea ciutadana. Les peticions d'intervenció haurà de contenir el nom i cognoms de la persona signant, el DNI, el domicili, el correu electrònic i telèfon de contacte.
- f) Un cop presentades, les peticions d'intervenció seran validades per una comissió constituïda en el marc del Consell de Ciutat.

COMISSIÓ DE L'ASSEMBLEA CIUTADANA

- g) La comissió encarregada d'organitzar l'Assemblea ciutadana estarà formada per entre 3 i 5 persones designades pel Consell de Ciutat i el suport del personal de l'Oficina de Participació ciutadana que es consideri.
- h) Aquesta Comissió serà l'encarregada d'agrupar les peticions d'intervenció sobre el mateix tema i descartar les peticions d'intervenció que no respectin les condicions descrites als apartats c) i d) tot justificant-ho i comunicant-ho a qui l'hagués presentat per tal que pugui esmenar-la si ho desitja. El període d'esmenes s'haurà de resoldre amb un temps màxim de 7 dies, des que es tanca el termini de presentació.

- i) Les peticions d'intervenció acceptades seguiran l'ordre d'entrada de registre i es difondran a la web de participació ciutadana per a coneixement de la ciutadania. La Comissió analitzarà les intervencions rebudes i proposarà una organització de l'assemblea en funció de les temàtiques i l'ordre d'entrada.

SESSIÓ DE L'ASSEMBLEA CIUTADANA

- j) L'Assemblea ciutadana tindrà una durada màxima de 125 minuts i això fa que el temps s'hagi de repartir entre les diferents intervencions, que serà un màxim entre 5 i 8. Es donarà un temps màxim per la intervenció de 5 minuts i un temps màxim de 15 minuts per debat. Les propostes seran acceptades per consens majoritari o rebutjades.
- k) Podran participar a l'Assemblea totes les entitats i persones a títol individual majors de 16 anys del municipi, que ho desitgin, ja sigui intervenint o bé assistint a l'assemblea. Per tal de participar les persones es podran inscriure a la web de participació ciutadana o per instància a les OACs, fins un dia abans de la celebració de l'Assemblea.
- l) La Comissió de l'Assemblea ciutadana serà l'encarregada de la dinamització i conducció de l'Assemblea ciutadana, així com de les funcions de secretaria de la sessió.

SEGUIMENT DE PONÈNCIES

- m) L'informe de l'Assemblea ciutadana serà confeccionat per la Comissió de l'Assemblea ciutadana, on es determinarà la fórmula per donar continuïtat a cada intervenció.
- Donar trasllat a la Comissió Informativa corresponent pel seu debat i per elevar a Ple aquells acords que es creguin convenients.
 - Donar trasllat a la Junta de Govern Local o al departament corresponent pel seu estudi i desenvolupament.
 - Donar trasllat al Consell de barri o Consell sectorial corresponent per ser treballat en el si de l'espai de participació corresponent.
- n) El Ple municipal, la Junta de Govern Local o el Consell que correspongui podrà tramitar com correspongui les intervencions consensuades a l'Assemblea ciutadana per donar-li validesa legal.
- o) Les diferents intervencions que hagin sigut acceptades seran traslladades al següent Plenari del Consell de Ciutat.
- p) La Comissió de l'Assemblea Ciutadana portarà el seguiment i control de l'aprovació o no per part del Ple, de la JGL o dels Consells de les intervencions de l'Assemblea ciutadana i de la seva execució, si s'escau. Aquest seguiment es presentarà anualment al Consell de Ciutat. Totes les intervencions presentades a l'Assemblea ciutadana, tant les acceptades com les rebutjades, seran publicades a la web de participació ciutadana.

CALENDARI DE LES ASSEMBLEES

- q) Es farà un mínim d'una Assemblea ciutadana a l'any i un màxim de tres.
- r) Les Assemblees ciutadanes es realitzaran en aquells espais o equipaments públics que garanteixin la reunió del màxim nombre de persones. O es farà a través de sessions on-line.
- s) La Comissió d'Assemblea Ciutadana es reunirà 30 dies abans de la celebració de l'Assemblea per rebre les peticions d'intervenció i organitzar la sessió de l'assemblea. També es reunirà un cop celebrada l'Assemblea per elaborar l'informe, preparar el trasllat al Consell de Ciutat i als òrgans corresponents.

Convocatòria Assemblea	<i>2 mesos abans de l'Assemblea</i>
Presentació intervencions	<i>Fins 30 dies abans de l'Assemblea</i>
Comissió preparació	<i>30 dies abans de l'Assemblea</i>
Esmenes intervencions	<i>7 dies per presentar-ne</i>
Assemblea Ciutadana	
Comissió	<i>La setmana següent de l'Assemblea</i>

El Consell de Ciutat podrà introduir canvis en el funcionament i organització de les Assemblees ciutadanes que aquí s'estableix, a fi i efecte de fomentar la participació i implicació de la ciutadania, millorar el debat, agilitat i organització de les mateixes.